

NAGYPETERDI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT **SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

A Nagypeterdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) a 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a foglalt kötelezettségének eleget téve működésének részletes szabályait a következők szerint határozza meg:

I. Fejezet **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az önkormányzat általános adatai

- 1.1 Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Nagypeterdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
1.2 Az önkormányzat adatai:
a) Adószáma: 15827272-1-02
b) KSH statisztikai számjel: 15827272-8411-371-02
c) Bankszámlaszám: 11731094-15827272-00000000
d) Törzskönyvi azonosító szám: 827278
e) Székhelye: 7912 Nagypeterd Kossuth Lajos utca 93/A
1.3 A képviselő-testület tagjai száma: 3 fő

2. A önkormányzat jelképei, kitüntetései

- 2.1 Az önkormányzat kör alakú pecsétjének lenyomatán középen a Magyar Köztársaság címere, a köríven pedig a Nagypeterdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat felirat található.
2.2 Az önkormányzat pecsétjét kell használni:
a) a képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvek hitelesítésére;
b) meghívókra,
c) a képviselő-testület által adományozott okleveleken;
d) az önkormányzati hazai kapcsolatait tükröző dokumentumokon (pl. együttműködési megállapodás);
e) egyéb hivatalos dokumentumokon;
2.3 Oklevél vagy kitüntetés adományozásáról a képviselő-testület egyedi határozattal dönt.

II. Fejezet **AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

3. Az önkormányzat feladat- és hatásköre

- 3.1 Az önkormányzat át nem ruházható hatáskörét a Njt. 113. §-a szabályozza.
3.2 Az önkormányzat kötelező feladatait az Njt. 115. §-a határozza meg.
3.3 Az önkormányzat a rendelkezésére álló források keretei között támogatja a hagyományápolást, a közművelődést, a nemzetiségi oktatást és nevelést, közreműködik a foglalkoztatás szervezésében.

4. Az önkormányzat képviselete

Az önkormányzatot az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása, vagy tartós távolléte esetén (pl. betegség, kórházi kezelés) az önkormányzatot az elnökhelyettes jogosult képviselni.

III. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSE

5. Az önkormányzat működése, a testületi ülésre vonatkozó szabályok

5.1 A testület alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke hívja össze a választást követő 15 napon belüli időpontra. A képviselő az alakuló ülésen anyanyelvén, magyarul, illetőleg mindkét nyelven is leteheti az Njt. 155. §-a szerint esküt vagy fogalmat. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig - a korelnök vezeti. Az önkormányzat elnöke megválasztását követően átveszi az ülés vezetését.

5.2 Az önkormányzat képviselő-testülete szükség szerint, de évente legalább 4 ülést tart.

5.3 Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze úgy, hogy a meghívót a képviselők és a meghívottak az ülést megelőzően 3 nappal megkapják. A meghívó tartalmazza az ülés helyét és időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés azonnal, telefonon is összehívható. Az ülést össze kell hívni legalább kettő képviselő írásbeli kérelmére.

5.4 A testület ülésére - a tagokon kívül - meg kell hívni a jegyzőt, aki személyesen vagy az általa megbízott személy útján vesz részt az ülésen és felügyeli a törvényesség betartását.

5.5 Az önkormányzat testülete évente egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyének, idejének és témájának a közzétételéről - a közmeghallgatást megelőzően legalább 3 nappal - az elnök gondoskodik.

5.6 Az önkormányzat testületének ülése nyilvános.

5.7 A testület zárt ülést tart a Njt. 91. § (2) bekezdésében foglalt esetekben, zárt ülést rendelhet el az érintett kezdeményezésére a Njt. 91. § (3) bekezdése alapján, továbbá ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. A zárt ülésen a testület tagjain kívül a jegyző, vagy az általa megbízott személy, meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

5.8 A testület ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.

5.9 Az ülés megnyitásakor az elnök a megjelentek számbavételével megállapítja - és az ülés folyamán figyelemmel kíséri - a határozatképességet.

5.10 A testület akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több mint fele (2 fő) jelen van.

5.11 Határozatképtelenség esetén az elnök az ülést berekeszti. Az ülést 8 napon belül ugyanezen napirend tárgyalására újra össze kell hívni.

5.12 Az ülés napirendjére, a napirendi pontok tárgyalásának sorrendjére az elnök a meghívóban tesz javaslatot, amelynek módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet.

5.13 Az ülés napirendjét - a módosító javaslatokról szóló döntést követően - a testület egyszerű többséggel fogadja el alakszerű határozat nélkül.

5.14 Az üléseken magyar nyelven folyik a tanácskozás.

5.15 A testületi ülés rendjének fenntartásáról az elnök gondoskodik. A képviselőknek és a meghívottaknak jelentkezésük sorrendjében az elnök adja meg a szót. Az elnök figyelmezteti, szükség esetén rendre utasítja azt, aki a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít, a tanácskozáshoz nem illő sértő módon nyilatkozik. A figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonhatja a szót az érintett személytől. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja.

5.16 Az önkormányzat döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza meg. Először a javaslat mellett, majd ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

5.17 A Njt. 93. § (2) bekezdésében foglalt esetekben titkos szavazás is tartható. A titkos szavazást kezdeményezheti az elnök, az elnökhelyettes, a képviselő. A titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita és határozathozatal nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt. A titkos szavazás szavazólapon és urna igénybevételével történik. A lebonyolítás

technikai feltételeit a jegyző biztosítja. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül. A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

5.18 Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint felének kezdeményezésére.

5.19 A megválasztott képviselők több mint felének szavazata (minősített többség) szükséges az Njt. 92. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben, valamint az önkormányzat megbízatásának lejárta előtti név szerinti szavazással kimondott feloszlataához.

5.20 A testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni személyes érintettségét. A kizárásról az érintett kezdeményezésére vagy bármely más képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.

5.21 Határozat meghozatalát kezdeményezheti elnök, elnökhelyettes, képviselő, jegyző. Az elnökhelyettes és a képviselő az elnökhöz nyújtja be, az elnök és a jegyző a képviselő-testülethez terjeszti elő az indítványt.

5.22 A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal és a meghozatalának időpontjának megjelölésével kell ellátni. A sorszámot és az évszámot arab számmal, a dátum esetén a hónapot római számmal, a napot arab számmal kell jelölni (pl. *1/2011.(II.5.) KT. határozat*).

5.23 A testület üléséről magyar nyelvű jegyzőkönyv készül az Njt. 95. § (2) bekezdésében meghatározott tartalommal. A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik. A jegyzőkönyvet az elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek.

5.24 A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

5.25 A képviselő-testület szervezetét és működését, tevékenységét, valamint cselekvési programját szabályozó normatív határozatot az önkormányzat hirdetőtábláján való kifüggesztéssel közzé kell tenni.

IV. Fejezet **AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE**

6. A képviselő

6.1 A képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz az önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

6.2 A képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg. A képviselő jogait és kötelezettségeit az Njt. 101. § (1) bekezdése tartalmazza.

6.3 A képviselő megbízatása megszűnik az Njt. 102. § (1) bekezdésében foglalt esetekben.

7. Elnök, elnökhelyettes

7.1 Az alakuló ülésen az önkormányzat képviselő-testülete tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ az Njt. 105. § (1) bekezdése alapján.

7.2 Az elnök a települési önkormányzat képviselő-testületi ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

7.3 Az elnök feladatai különösen:

- képviseli a nemzetiségi önkormányzatot;
- összehívja és vezeti a testület üléseit;
- gondoskodik az ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről és eljuttatja azt a megyei kormányhivatalnak és a jegyzőnek.

7.4 Az elnököt akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az elnökhelyettes helyettesíti.

7.5 Az elnök megbízatása megszűnik az Njt. 108. § (1) bekezdésében foglalt esetekben.

8. Az elnök, elnökhelyettes és a képviselő díjazása

Az önkormányzat testülete az elnöknek, az elnökhelyettesnek és a képviselőnek abban az esetben állapíthat meg tiszteletdíjat, ha azt a költségvetése lehetővé teszi, és ez nem veszélyezteti feladatai ellátását.

V. Fejezet AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA, EGYÜTTMŰKÖDÉSE

9. Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona

9.1 A testület saját hatáskörében határozza meg költségvetését és zárszámadását, a rendelkezésére bocsátott források felhasználását, törzsvagyona körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait.

9.2 A gazdálkodás biztonságaért a testület, annak szabályszerűségéért az elnök felelős.

10. Az önkormányzat társulása, együttműködése más szervekkel

10.1 Az önkormányzat a feladatai hatékonyabb ellátására az Njt. 143. §-a alapján szabadon társulhat más nemzetiségi önkormányzattal, vagy helyi önkormányzattal. A társulás feltételeit megállapodásban kell rögzíteni, amit a testület határozattal hagy jóvá.

10.2 Az önkormányzat és a helyi önkormányzat külön megállapodásban határozzák meg a működéshez biztosított technikai feltételeket, valamint a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

VI. Fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11.1 A szabályzat 2019. október 28. napján lép hatályba.

11.2 A szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a 11/2014. (XI.24.) KT. határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat hatályon kívül helyezve.

Nagypeterd, 2019. október 28.

Farkasné Istella Katalin
elnök

Záradék:

A Nagypeterdi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatot a 25/2019. (X.28.) KT. határozatával elfogadta.

Dr. Borsos Kinga
jegyző